

T.C.  
KÜTAHYA VALİLİĞİ  
ŞEHİT ÇAĞLAYAN IRMAK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

# 2019-2023 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*M. Akif Ersoy*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif Ersoy*

## OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU

Eğitimde gelişim ;kısa vadeli,plansız,rastlantısal başarı ve uygulamalarla yürütülemeyecek önemli bir süreçtir.Şehit Çağlayan Irmak İlkokulu Stratejik Planı öncelikle kurumun geçmişi, bu güne nasıl geldiği incelenerek hazırlanmıştır.Toplam Kalite Yönetimi felsefesine göre ;ölçemediğimiz sonuçlarını göremediğimiz hiçbir şeyi geliştiremeyiz.Bu stratejik plan ile müdüre göre şekillenen okul modelinden kurtularak ortak aklın devreye sokulduğu,katılımcı ,paylaşımıcı yönetim anlayışını hakim kılma çabasındayız.Stratejik Plan uygulama süreci içerisinde PUKO döngüsünü uygulayarak,planla,uygula,kontrol et,önlem al ,tekrar planla modeliyle gelişimi sürekli dinamik tutmayı hedefliyoruz.Planın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışanlarımıza teşekkürlerimi sunarım.

Hüseyin TÜRKMEN  
Okul Müdürü





KÜTAHYA  
ŞEHİT ÇAĞLAYAN IRMAK İLKOKULU

## İçindekiler

<b>OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>7</b>
OKULUN MEVCUT DURUMU: T.....	9
EMEL İSTATİSTİ.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>21</b>
MİSYONUMUZ .....	22
VİZYONUMUZ .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>23</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI .....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	30
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>33</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>33</b>





## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hüseyin TÜRKMEN	Okul Müdürü	Tuba Turgut GENÇ	Öğretmen
Aslı SARIOĞLU	Müdür Yardımcısı	Yasemin KULUŞ	Öğretmen
	Öğretmen	Hülya ÇİÇEK	Öğretmen
	Öğretmen	Sema AKIN	Öğretmen
	Öğretmen	Faik ONGUN	Öğretmen
	Öğretmen	Nezire GÜLAK	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

*Okulumuz büyük kurtarıcı Mutafa Kemal Atatürk ün emaneti olan Cumhuriyetimizin 50.yılında yapımına başlanmış ve adını 50.yıl İlkokulu olarak almıştır.20/03/1974 tarihinde Azot İlkokulundan naklen gelen 152 öğrenci ile büyük bir törenle eğitime başlanmıştır.1990 yılında ek bina yapılmıştır.Okulumuz 2105 yılında yıkılarak yenilenmesine karar verilmiştir. 2015/2016 Cahit Zarifoğlu İlk okulunda eğitim yapmıştır.Yeni binamız 2017 -2018 eğitim öğretim yılında yeni adı Şehit Çağlayan Irmak İlkokulu olarak eğitime başlamıştır.2018 yılında Harbiye 1991 mezunları derneğinin katkısı ile bir dersliğimiz kütüphane ve zeka oyunları sınıfı olarak düzenlenmiştir.2019 yılında yine aynı derneğimizin katkısı ile Robotik kodlama atölyesi kazandırılmıştır.2014 2018 yılları arasında Çevre Dostu Çocuk projemiz ile Kütahya geneli en fazla Atık Pil toplayan okul ünvanı kazanılmıştır.son üç eğitimi öğretim yılında kazanılmış bazı başarılar şunlardır:*

- 1. Geleneksel Çocuk Oyunları il birinciliği**
- 2. Resim yarışmalarında 3 il birinciliği 1 il ikinciliği**
- 3. Zarif Çocuk kitap okuma yarışması 3.sınıflar il birinciliği**

*2015 yılında 195 mevcudu olan okulumuz kayıt alanında artış olmamasına rağmen günden güne olumlu gelişim göstererek 340 Mevcuda ulaşmış tercih edilen bir okul olmuştur.*

*Okulumuzda öğrencilerin talepleri doğrultusunda ders dışı etkinlikler olarak; masa tenisi,basketbol,satranç,resim Kuranı Kerim kursları yürütülmektedir.*





Okulumuzun ilk görünümü yapı 1973



Zeka Oyunları ve Kütüphane Açılışı

Okul binasının yenilenmesi 2017



Okul Uygulama Bahçemiz

Çevre Dostu Okul Belgesi



Yaz Spor Kurslarımız



İlkokullar arası resim yarışması ödülü  
Okul Künyesi



Atık Pil Toplama Ödül Töreni



Robotik Kodlama Sınıfı Açılışı

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

## Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KÜTAHYA		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Cumhuriyet mh.Kutlu sk. No:1 KÜTAHYA	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://kutahya50yililkokulu.meb.k12.tr">http://kutahya50yililkokulu.meb.k12.tr</a>		
Telefon Numarası:	0274 2236288	Faks Numarası:	02742236288		
e- Posta Adresi:	ellinciyililkogretim@gmail.com	Web sayfası adresi:	Şehit Çağlayan Irmak İlkokulu		
Kurum Kodu:	709901	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1953		Toplam Çalışan Sayısı	21		
Öğrenci Sayısı:	Kız	167	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	173		Erkek	5
	Toplam	340		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		148	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

## Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	6	10	16
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>24</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.



## Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	50m	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	40m	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40m	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	4016,42	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1616 m			
Okul Kapalı Alan (m2)	2400m			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	200m			
Kantin (m2)	50m			
Tuvalet Sayısı	21			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
--------	-----	-------	--------

ANASINIF	16	26	42
ORTA-AĞIR ZİHİNSL SINIF	3	3	6
1.SINIFLAR	44	33	79
2.SINIFLAR	36	36	72
3.SINIFLAR	33	34	70
4.SINIFLAR	35	41	77
TOPLAM	167	173	340

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	10	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps

## Gelir ve Gider Bilgisi

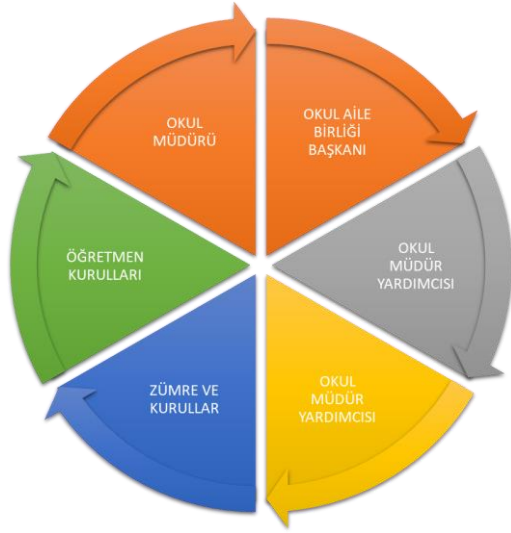
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Bütçe / Yıl	2017	2018	2019
Gelir Miktarı	7.703	15.881	52.767
Gider Miktarı	3.772	9.627	50.504
		<b>Fark</b>	2.263

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.





Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilere uygulanan memnuniyet anketleri, dilek istek ve temennilerin değerlendirilmesi sonucunda kantin ürün fiyatlarının marketlere göre yüksek olduğu hakkında kanaatleri olduğu ve satılan ürünlerin kalitesi ile ilgili memnuniyetsizlikler olduğu anlaşılmıştır.

Öğle yemeği için evine gitme imkanı olmayıp okulda yemek yiyen öğrenciler kendi sınıflarında yemeklerini yemektirler. Öğleden sonraki dersler için sınıfın havalandırılıp temizlenmesi zaman almaktadır. Veli öğrencilerin müstakil bir yemekhaneye ihtiyaç duyduğu anlaşılmaktadır.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okul çok amaçlı salonunda sahne olmadığı için etkinlikler yapılamamakta ,salon atıl kalmaktadır.

Okula veli giriş çıkışlarının kontrollü olması, veli ziyaretlerinin planlı olması veli görüşmelerinin belirli vakitlerle tahdit edilmesi talebi.

## Veli Anketi Sonuçları:

Öğle yemeği için evine gitme imkanı olmayıp okulda yemek yiyen öğrenciler kendi sınıflarında yemeklerini yemektedirler.

Öğleden sonraki dersler için sınıfın havalandırılıp temizlenmesi zaman almaktadır. Veli öğrencilerin müstakil bir yemekhaneye ihtiyaç duyduğu anlaşılmaktadır

Okul yanında bulunan Ahmet Dai çocuk parkının çevre ihatası ile güvenli hale getirilmesi talep edilmektedir. Konunun belediye park ve bahçeler müdürlüğüne bildirilmesi talep edilmektedir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Şube başına düşen öğrenci mevcudu ideal seviyededir. Öğrenciler birbirine müsavi sosyo ekonomik aile çevresinden gelmektedir.Şube başına düşen mülteci öğrenci sayısı tolere edilebilir sayıdadır.Öğrenci mevcudumuz nakiller ile hızla artmaktadır.
Çalışanlar	Okul çalışan kadrosu eksiksiz,alan yeterliliklerine sahip ,tecrübeli,gelişime açıktır.
Veliler	Veliler okula ve eğitime karşı ilgili,iletişime açık,okula katkı sağlamaya isteklidirler.
Bina ve Yerleşke	Okul binası yeterli,yenilenmiş,kullanışlı,ışık alan,kolay ısınan ulaşımı kolaydır. Derslikler öğrenci başına 2m2 ortalamasında olup ideal büyüklüktedir.Okul bahçesi yeterli genişlikte,yeşil alanı olan bol



	ağaçlandırılmış,sağlıklı ve korunaklıdır
Donanım	Okulda futbol ,basketbol,voleybol sahaları vardır.Geleneksel çocuk oyunları için çizilmiş alanlar mevcuttur.sıra,masa, tenis masası,bilgisayar,projeksiyon mevcudu yeterlidir.İnternet bağlantısı ,laboratuvar malzemeleri ders araç gereçleri yeterlidir.
Bütçe	Yıllık Aile Birliği gelir ve giderleri denktir
Yönetim Süreçleri	Yönetim katılımcı ve paylaşımcı karar alma kuralını uygulamaktadır
İletişim Süreçleri	Okul web sayfası güncel tutulmakta,SMS bilgilendirme sistemi aktif kullanılmakta,veli toplantı ve görüşmelerine yer verilmektedir.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin beslenmeleri sağlıksız , spor ve fiziksel aktiviteleri yetersizdir. Öğrenci mevcudumuz okul kapasitesine göre azdır.
Çalışanlar	Çalışan yaş ortalamamız 50 yaş tır.
Veliler	Velilerin bazıları çocuklarına karşı yanlış anne baba tutumuna sahip (müdahaleci ve korumacı)
Bina ve Yerleşke	Binanın yeni teslim alınmış olmasından dolayı mevcut eksiklikler
Donanım	Sınıflarda pano ve dolap eksiklikleri bulunmaktadır.
Bütçe	Okul kantin geliri dışında Aile birliği gelirimiz yoktur.
Yönetim Süreçleri	Müdür yardımcısı normunun az olması
İletişim Süreçleri	Velilerin formal iletişim yerine informal iletişimi kullanmaya eğilimli olması

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Çeşitli derneklerin kurumumuza katkıları
---------	--

Ekonomik	Okulun elektrik,doğalgaz, su giderlerinin MEM tarafından karşılanıyor olması
Sosyolojik	Okulun çevresi yapılaşmayı tamamlamış ,nüfus yoğunluğu normal, sosyo ekonomik düzeyi orta insanların ikamet ettiği bir mahalledir
Teknolojik	Telefon ve internet bağlantımız sağlıklıdır
Mevzuat-Yasal	Ders programlarını,serbest etkinlikleri,okul rehberlik planını şartlara göre hazırlamamıza mevzuat uygundur
Ekolojik	Okul bahçemiz yıllar öncesinden verilen emeklerle şehrin ortasında kuşlara,böceklere yuva olan küçük bir orman görünümündedir. Okul uygulama bahçesinde fidanlandırma yanında mevsiminde çeşitli sebzeler öğrencilerin katılımı ile yetiştirilip hasat edilebilmektedir.

### **Tehditler**

Ekonomik	Öğrencilerin bir kısmının özel okullara yönelmesi
Sosyolojik	Çevre nüfusu gittikçe yaşlandığından kayıt alanımızda çocuk sayısı yıldan yıla azalmaktadır.
Teknolojik	Fiber internet bağlantısının mahalleye gelmemiş olması
Ekolojik	Katı atıkların okul çevresini kirletmesi

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve

öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Ders araç gereçleri	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Kayıt alanımızdan okulumuza kaydedilen öğrenciler % 80 oranındadır. %20 kayıt alanı dışına gitmektedir.
2	Mülteci öğrencilerin devamsızlık sorunu
3	Ara sınıflarda nakil gelen öğrencilerin uyum sorunu
4	Kaynaştırma öğrencilerin yetiştirilmesi
5	Mülteci öğrencilerin uyum sorunu
6	Okula ulaşım

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik Başarı/ Akademik başarı değerlendirilmesi ve seviyesinin artırılması.

2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
3	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
6	Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitiminin artırılması.
7	Ders Araç Gereçleri/ Ders araç gereçleri sayısındaki yetersizlik

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	<b>Kurumsal İletişim</b> / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	<b>Bina ve Yerleşke</b> / Fiziki imkanların yetersizliği.
3	<b>Donanım</b> / İnternet alt yapısının zayıf olması.
4	<b>Temizlik, Hijyen</b> / Temizlik ve hijyen eğitimlerinin yeterli düzeyde olmaması
6	<b>Kurumsal Yapı</b> / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

:Okulumuz ve çevresinde Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve ilkeleri doğrultusunda çağın ihtiyaçlarına uygun,özgüven ve kişilik sahibi,topluma uyumlu bireyler yetişmesi için eğitim ve öğretim gören tüm bireylere sağlıklı ve güvenli eğitim ortamlarının,sürekli öğrenme olanaklarının sağlanması için varız.

## VİZYONUMUZ

**Bilgiyi yapılandırabilen ,öğrenmeyi öğrenmiş hayata umutla bakan bireyler yetiştirmektir.**

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- 2) Çocuk dostu eğitim ortamı.
- 3) Tarafsızlık,Güvenirlik ve Adalet.
- 4) Katılımcılık
- 5) Şeffaflık ve hesap verilebilirlik.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	82	90	95	95	95
PG 1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	98	100	100	100	100
PG 1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100



<b>PG 1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1.Sınıf	3	3	2	2	1
		2.Sınıf	2	1	1	0	0
		3.Sınıf	2	1	1	0	0
		4.Sınıf	3	3	2	2	1
<b>PG 1.1.5</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1.Sınıf	10	8	8	5	0
		2.Sınıf	10	8	8	5	0
		3.Sınıf	5	5	0	0	0
		4.Sınıf	15	10	10	5	0
<b>PG 1.1.6</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	Asansör	1	1	1	1	1
		Rampa	1	1	1	1	1
		Engelli WC	1	1	1	1	1
		Yürüme Şeridi	0	0	0	0	0
<b>PG 1.1.7</b>	Dezavantajlı öğrenciler	Anne/baba ayrılmış öğrenci sayısı	16	14	10	8	7
		Anne/baba vefat etmiş öğrenci sayısı	3	3	3	3	3
		1.Derece Şehit yakını olan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0
<b>PG 1.1.8</b>	Kaynaştırma eğitimi alan öğrenci sayısı	6	6	5	5	4	
<b>PG 1.1.9</b>	Evde eğitim alan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul tanıtımı etkinliklerinin düzenlenmesi	Fahri Balcı	03/02/2020-01/09/2020
1.1.2	Veli Bilgilendirme broşürü bastırılması ve dağıtımı	Aslı SARIOĞLU	Eylül 2019-2020-2021-2022-2023
1.1.4	Öğrenci devam takibinin izlenmesi	Cennet ÜNSAL	Eylül Haziran
1.1.5	Okula yeni katılan 1. Sınıf ve anasınıfı öğrencilerinin oryantasyon eğitimine alınması	Sema AKIN-Semiha DAMAR	Eylül -2019-20-21-22-23

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğunun artırılması	Aslı SARIOĞLU	Eylül-Haziran
1.1.7	Dezavantajlı öğrencilerin takibi	Ömer BAYRAK ve sınıf öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.8	Kaynaştırma eğitimi alan öğrenciler için destek eğitim verilmesi	T.TURGUT GENÇ ve sınıf öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.9	Evde eğitim alan öğrencilerin iş ve işlemleri	Hülya ÇİÇEK	Eylül-Haziran
1.1.10	1. sınıf öğrencilerinden ana okulu eğitim almış olanların takibi	Okul idaresi ve sınıf öğretmenleri	Eylül ayları

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG 2.1.1	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Hijyen, sağlıklı beslenme, trafik eğitimi vb.)	10	12	13	14	15	
PG 2.1.2	4. Sınıf öğrencilerinden takdir belgesi alanların oranı	%60	62	65	67	70	
PG 2.1.3	4.Sınıf öğrencilerinden teşekkür belgesi alanların oranı	% 28	30	32	34	35	
PG 2.1.4	Kütüphanede öğrenci başına düşen kitap sayısı	5	6	7	8	10	
PG 2.1.5	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	95	100	120	130	150	
PG 2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	6	7	8	10	
PG 2.1.7	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro)	250	260	280	350	400
		Sportif	200	220	230	240	300
		Sanatsal (müzik, resim vb.)	75	85	95	150	200
		Bilimsel	20	25	30	35	40
		Değerler Eğitimi	150	175	180	195	195
	Diğer (gezi, fuar, sergi vb.)	200	220	240	250	270	
PG 2.1.8	Veli toplantılarına katılan veli oranı	1.sınıf	85	90	90	95	95
		2.sınıf	75	77	79	81	83
		3.sınıf	70	71	72	73	74
		4.sınıf	40	42	50	55	65

<b>PG 2.1.9</b>	Diğer kurumlarla yapılan iş birliği sayısı ( Üniversite, STK, Devlet Kurumları vb. )	3	4	5	6	7	
<b>PG 2.1.10</b>	Yıl boyunca yapılan proje sayısı (TÜBİTAK; Ulusal Ajans, ZEKA vb.)	2	2	3	3	4	
<b>PG 2.1.11</b>	Yıl boyunca yapılan seminer, konferans, panel vb. etkinlik sayısı	7	8	9	10	12	
<b>PG 2.1.12</b>	Mahalli spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	%5	8	10	15	17	
<b>PG 2.1.13</b>	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurs sayısı	4	5	6	6	6	
<b>PG 2.1.14</b>	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci oranı %	%20	25	30	35	40	
<b>PG 2.1.15</b>	Öğrencilerin yabancı dil dersi yıl sonu başarı puanı ortalaması	%61	%70	%76	%80	%85	
<b>PG 2.1.16</b>	İYEP kapsamında açılan kurs sayısı	4	4	3	3	2	
<b>PG 2.1.17</b>	İYEP kapsamında eğitim alan öğrenci oranı	5	5	5	4	4	
<b>PG 2.1.18</b>	Lisanslı öğrenci oranı	3	4	4	5	7	
<b>PG 2.1.19</b>	Öğrenci vücut kitle endeksi	1.Dönem	23,22	23	22,8	22,5	22
		2.Dönem	23,20	23	22,7	22,5	21,8

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilere yönelik seminer konferan, söyleşi, düzenlenmesi	Yasemin KULUŞ	25/02/2020-31/12/2020
2.1.2	Eğitici, Öğretici, eğlendirici gezi etkinlikleri	Ahmet GÜMÜŞ	25/02/2020-31/12/2019
2.1.3	Spor etkinliklerinin düzenlenmesi	İsmail ERDEMİR	25/02/2020-31/12/2019
2.1.4	Sanat Etkinliklerinin düzenlenmesi	Ömer BAYRAK	25/02/2020-

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
			31/12/2019
2.1.5	Kütüphaneden faydalanan öğrenci Oranının artırılması	TÜM ÖĞRETMENLERİ SINIF	Eylül-Haziran
2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması	TÜM ÖĞRETMENLERİ SINIF	Eylül-Haziran
2.1.7	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranının artırılması	TÜM ÖĞRETMENLERİ SINIF	Eylül-Haziran
2.1.8	Veli toplantılarının düzenlenmesi ve takibi	TÜM ÖĞRETMENLERİ SINIF	Eylül-Haziran
2.1.9	Beslenme dostu okul projesinin uygulanması	Aslı SARIOĞLU	Eylül-Haziran
2.1.10	Yıl boyunca projelerin düzenlenmesi ve takibi	YASEMİN KULUŞ	Eylül-Haziran
2.1.11	Yıl boyunca yapılan seminer, konferans, panel vb. etkinlik sayısının artırılması	KEZİBAN GÖNEN	Eylül-Haziran
2.1.12	Mahalli spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranının artırılması için öğrencilerin teşvik edilmesi	İSMAİL ERDEMİR	Eylül-Haziran
2.1.13	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri iş ve işlemleri	FAİK ONGUN ve öğretmenler	Eylül-Haziran
2.1.14	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci oranının artırılması	FAİK ONGUN	Eylül-Haziran
2.1.15	Öğrencilerin yabancı dil dersi yıl sonu başarı puanının takibi ve ortalamasının yükseltilmesi	NEZİRE GÜLAK	Eylül-Haziran
2.1.16	İYEP kapsamında açılan kursların iş ve işlemleri	CENNET ÜNSAL	Eylül-Haziran
2.1.17	İYEP kapsamında eğitim alan öğrenci oranının takibi	CENNET ÜNSAL	Eylül-Haziran
2.1.18	Lisanslı öğrenci oranının takibi	İSMAİL ERDEMİR	Eylül-Haziran
2.1.19	Okulda yapılan fiziksel aktivitelerin artırılması	İSMAİL ERDEMİR	Eylül-Haziran
2.1.20	Başarı belgesi alan öğrencilerin takibi	Sınıf öğretmenleri	Eğitim öğretim yılları içerisinde
2.1.21	Öğrenci vücut kitle indeksinin takibi	Sınıf öğretmenleri	Eğitim öğretim yılları içerisinde

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.1	Rehberlik servisinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranı	5	10	15	20	30
PG 2.2.2	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	2	4	6	8	8
PG 2.2.3	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	2	3	4	5	5
PG 2.2.4	Kariyer ve mesleki tanıtım kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	2	3	4	5	5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması	Aslı SARIOĞLU	01 Ocak ve 31 Aralık tarihleri arası
2.2.2	Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler	Semiha DAMAR-Sema AKIN	Eylül ve Haziran ayları arası



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.3	Veli rehberlik eğitimleri	Hülya ÇİÇEK	Eylül ve Haziran ayları arası
2.2.4	Kariyer ve mesleki tanıtım kapsamında düzenlenen faaliyet sayısının artırılması	Tuğba T. GENÇ	Her yıl eğitim öğretimimin başladığı ilk hafta

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuz insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri artırılabacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlamış personel oranı(%)	Öğretmen	5	10	15	20	25
		Yönetici	0	0	50	50	50
PG 3.1.2	Memnuniyet anketi oranları	Öğrenci	90	92	95	96	98

		Veli	90	92	95	96	98
		Personel	90	92	95	96	98
PG 3.1.3	Okulun güvenlik durumu	Güvenlik Personeli	1	1	1	1	1
		Kamera	10	12	14	15	15
		Okul çevre duvarı	1	1	1	1	1
		Yangın Sistemi	1	1	1	1	1
PG 3.1.4	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı	100	100	100	100	100	
PG 3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında alınan rozet sayısı	0	1	1	1	1	
PG 3.1.6	Kalite etiketi sahiplik durumu	0	1	1	1	1	
PG 3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve izinli gün sayısı ortalaması	2	1	1	1	1	
PG 3.1.8	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısı	0	1	1	2	3	
PG 3.1.9	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı	10	15	20	25	30	
PG 3.1.10	Okul web sayfası ziyaretçi sayısı	75	85	100	125	180	
PG 3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	5	7	10	10	15	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Stratejik Planlama İşlemlerinin yapılması	Hüseyin TÜRKMEN- Aslı SARIOĞLU	04/02/2019
3.1.2	İhtiyaç Analizleri ve memnuniyet anketlerinin yapılması	Keziban GÖNEN-Ahmet GÜMÜŞ	Eylül ve Haziran ayları arası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.3	Araştırma-Geliştirme Çalışmalarının yapılması	Fahri BALCI-Sema AKIN-Ömer BAYRAK	Eylül ve Haziran ayları arası
3.1.4	Projeler Koordinasyon	Yasemin KULUŞ-Hülya ÇİÇEK	Eylül ve Haziran ayları arası
3.1.5	Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri	Elif ERACAR -Faik ONGUN-Cennet ÜNSAL	Eylül ve Haziran ayları arası
3.1.6	Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması	İsmail ERDEMİR-Semiha DAMAR	Eylül ve Haziran ayları arası
3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve izinli gün sayısı ortalamasının makul düzeyde kalmasının sağlanması	Aslı SARIOĞLU	Eylül ve Haziran ayları arası
3.1.8	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısının artması için personelin teşvik edilmesi	Aslı SARIOĞLU	Eylül ve Haziran ayları arası
3.1.9	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısının artırılması	Aslı SARIOĞLU	Eylül ve Haziran ayları arası
3.1.10	Okul web sayfası ziyaretçi sayısının artması için bilgilendirme yapılması	Aslı SARIOĞLU	Eylül ve Haziran ayları arası
3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik sosyal etkinliklerin artırılması	İSMAİL ERDEMİR	Eylül ve Haziran ayları arası
3.1.12	Lisan üstü eğitimini tamamlamış personel oranının takibi	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılları içerisinde
3.1.13	Rozet ve kalite etiketi sahiplik durumu için çalışmaların yapılması ve takibi	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılları içerisinde
3.1.14	Okulun güvenlik durumunun takibi	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılları içerisinde

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	35000	7500	10000	12000	15000	79500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	17500	7500	10000	12000	15000	62000
<b>TOPLAM</b>	<b>527500</b>	<b>15000</b>	<b>20000</b>	<b>24000</b>	<b>30000</b>	<b>141500</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.